

МБДОУ «Детский сад № 41 «Семицветик»
города Губкина Белгородской области

309183 Белгородская область, город Губкин, улица Петра Великого, дом № 12 а
e-mail: dousemicvetik41@mail.ru

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 41
«Семицветик»
Протокол №2 от 09.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 41 «Семицветик»

_____ М.С. Полякова

№55 от 09.01.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 41 «Семицветик»
города Губкина Белгородской области**

1.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41 «Семицветик» города Губкина Белгородской области (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы планирования МБДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольной образовательной организации с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы.

1.3. Планирование – это непрерывный процесс использования путей и способов совершенствования деятельности за счет выявления возможных условий и фактов. Планирование – это определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на достижение поставленной цели, четко и конкретно сформулированной с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛЬ, ПРИНЦИПЫ (ТРЕБОВАНИЯ) И УСЛОВИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ

2.1. Цель системы планирования – определение зон ближайшего и перспективного развития МБДОУ в конкретных условиях на основе самообследования.

2.2. Принципы (требования) характеристики.

2.2.1. Единство долгосрочного и краткосрочного планирования (программа развития, основная образовательная программа, годовой план деятельности МБДОУ, учебный план, рабочая программа). Цели каждой подструктуры составляют единое целое.

2.2.2. Непрерывность, т.к. планирование – это постоянно повторяющийся процесс, все текущие планы составляются на основе предыдущих (программа развития ДОУ на основе концепции дошкольного образования и т.д.).

2.2.3. Стабильность и гибкость (план должен подлежать корректировке в случае необходимости).

2.2.4. Точность (достаточная детализация).

2.2.5. Прогностичность. Обеспечение комплексного характера планирования.

Прогнозирование и планирование промежуточной работы, а также предвидение промежуточных и конечных результатов.

2.3. Эффективность планирования достигается при соблюдении трех главных условий:

- знание уровня, на котором находится деятельность дошкольной образовательной организации в момент планирования;

- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода;

- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу МБДОУ на новый уровень.

Одно из важных условий реального планирования работы – учет специфических особенностей конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, индивидуальные особенности тех, кто будет осуществлять на практике те или иные мероприятия.

3. СИСТЕМА ПЛАНИРОВАНИЯ

Система планирования в МБДОУ складывается из управленческого и педагогического планирования, каждое из направлений представлено тремя видами планов стратегическим, тактическим и оперативным.

3.1. Стратегическое планирование охватывает длительный период времени (3-5 лет) и имеет целью определение магистральных направлений развития дошкольного образовательного учреждения исходя из внешних и внутренних условий его деятельности. Стратегическое, или долгосрочное, планирование - призвано определить основные стратегические цели организации, а также политику и стратегию получения и использования ресурсов для достижения этих целей. Основными чертами стратегического планирования являются:

- включение в его содержание основных проблем деятельности организации;
- создание ориентиров и рамок для детального планирования и принятия текущих решений;
- долгосрочный характер (по сравнению с другими видами планирования);
- нацеленность на придание деятельности организации стройности внутреннего единства;
- заложенная в данном виде планирования объективная необходимость, своего рода «обязанность» руководства активизировать и модернизировать работу организации. Стратегическое планирование представлено Программой развития МБДОУ, Основной образовательной программой МБДОУ.

3.2. Тактическое планирование в дошкольной образовательной организации осуществляется на среднесрочный период, осуществляется на основе стратегического и является этапом внедрения последнего. Под тактическим планированием понимают планирование действий, которые должны представлять наиболее эффективные способы достижения стратегических целей. Тактическое планирование представлено Годовым план (план деятельности) МБДОУ. Рабочими программами педагогов. Индивидуальной программой сопровождения ребенка (адаптированной программой).

3.3. Оперативное или текущее планирование представляет собой разработку конкретных действий людей и структур с учётом всех необходимых условий. К нему относится планирование работы педагогов на конкретную группу детей (план воспитательно-образовательной деятельности).

4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

4.1. Основные документы для планирования педагогического процесса являются:

4.1.1. Программа развития МБДОУ - это система управленческих действий по достижению желаемой модели организации, предполагающая активность всех участников педагогического процесса, направленную на повышение качества воспитания и обучения в ДОУ.

Программа развития разрабатывается рабочей группой, принимается на общем собрании работников Учреждения, утверждается приказом руководителя МБДОУ. и согласовывается с начальником управления образования администрации Губкинского городского округа.

Структура программы развития:

Раздел 1. Информационная карта Программы развития.

Раздел 2. Аналитико-прогностическое обоснование Программы развития.

Раздел 3. Концептуальное обоснование Программы развития.

Раздел 4. Стратегический план реализации Программы.

Раздел 5. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития и целевые индикаторы, показатели её эффективности.

Раздел 6. Обоснование ресурсного обеспечения Программы развития.

Раздел 7. Описание мер регулирования и управления рисками.

Раздел 8. Система организации контроля за исполнением программы.

Раздел 9. Управление процессом реализации программы.

4.1.2. Основная образовательная программа МБДОУ определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Основная образовательная программа МБДОУ (далее Программа) разрабатывается, утверждается и реализуется в образовательном учреждении на основе ФГОС ДО, с учетом комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т. И. Бабаева А. Г. Гогоберидзе О. В. Солнцева, Программа рассматривается на заседании Педагогического совета МБДОУ, утверждается приказом руководителя МБДОУ.

Структура образовательной программы:

I. Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1 Обязательная часть

Цели и задачи реализации обязательной части Программы

Принципы и подходы к формированию обязательной части Программы

Характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

Обязательная часть с учётом психолого - педагогической службы ДОУ

1.2 Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Цели и задачи реализации части программы, формируемые участниками образовательных отношений

Принципы и подходы к формированию части программы, формируемые участниками образовательных отношений

Реализация региональных приоритетов развития дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО

Принципы и подходы к формированию регионального компонента

Планируемые результаты освоения Программы

Целевые ориентиры дошкольного образования как результат возможных достижений освоения воспитанниками программы

Целевые ориентиры образования в раннем возрасте

Целевые ориентиры образования в дошкольном возрасте

Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования

Система оценки результатов освоения Программы

Значимые для разработки и реализации Программы характеристики

II. Содержательный раздел

Содержание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития представленными в пяти образовательных областях

Игра как особое пространство развития ребенка

Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы

Технология образовательной деятельности

Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик

Способы и направления поддержки детской инициативы

Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

Особенности организации педагогической диагностики и мониторинга

Содержание работы психолого-педагогической службы в ДОУ

Преимственность работы со школой

Социальное партнерство

III. Организационный раздел

Описание материально-технического обеспечения Программы

Программно-методическое обеспечение
Особенности адаптации ребенка к условиям детского сада
Организация режима пребывания детей в дошкольном учреждении
Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий

IV. Дополнительный раздел

Краткая презентация программы

V. Список приложений к ООП

4.1.3. Годовой план (план деятельности). Годовой план (план деятельности) является обязательным документом дошкольного образовательного учреждения. Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План также предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой и другими социальными партнерами.

Структура Годовой план (план деятельности) представлена следующим образом:

Раздел I. Планирование деятельности ДООУ на учебный год (сентябрь - май)

1.1. Анализ конечных результатов деятельности за прошедший учебный год.

1.2. Планирование деятельности ДООУ на учебный год (сентябрь - май)

Анализ результатов деятельности за прошедший летний оздоровительный период.

Раздел II. Планирование деятельности ДООУ на летний оздоровительный период (июнь - август)

2.1. Анализ результатов деятельности за прошедший летний оздоровительный период.

2.2. Планирование деятельности ДООУ на летний оздоровительный период (июнь - август)

4.1.4. Рабочая программа - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения образовательных областей. Разрабатываются рабочие программы с учетом основной образовательной программы ДООУ.

1) рабочие программы (специалиста) по отдельным образовательным областям в структуре основной образовательной программы дошкольного образования, рассчитанные на весь период освоения образовательной области, представляющей определенное направление развития и образования детей;

2) рабочая программа воспитателя представляет собой ежегодно обновляемое развернутое календарно-тематическое планирование с пояснительной запиской, разработанное с учетом образовательной программы дошкольного учреждения;

3) рабочая программа педагога-психолога, которая при условии детальной проработки обеспечивает коррекцию индивидуальных психологических и физиологических особенностей развития детей, с учетом адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Рабочие программы являются частью Основной образовательной программы МБДОУ.

Структура Рабочей программы является формой представления пяти образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации.

Структура рабочей программы.

Структура Программы является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист (наименование, статус программы, разработчики программы);

Содержание

I. Целевой раздел.

- 1.1. Пояснительная записка.
- 1.2. Планирование организованной образовательной деятельности
- 1.3. Планируемые результаты освоения программы
- 1.4. Приоритетные направления в работе

II. Содержательный раздел

- 2.1. Сюжетно-тематическое планирование образовательного процесса
- 2.2. Перспективно-тематическое планирование непосредственно образовательной деятельности (по пяти образовательным областям)
- 2.3. Способы и направления поддержки детской инициативы
- 2.4. Взаимодействия с семьями воспитанников

III. Организационный раздел

- 3.1. Информационно-методическое обеспечение программы
- 3.2. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
- 3.3. Учебный план (режимы дня)

Сетка совместной образовательной деятельности и культурных практик в режимных моментах

Циклограмма планирования образовательной деятельности на неделю

Традиционные события, праздники, мероприятия

IV. Приложения к программе

4.1.5. Учебный план входит в структуру образовательной программы и представляет собой таблицу, в которой определен перечень образовательных областей, видов деятельности и объём учебного времени, отводимого на организацию непосредственно образовательной деятельности.

Структура учебного плана

Режим работы общеобразовательного учреждения

Пояснительная записка

Учебный план

Сетка непосредственно образовательной деятельности

Организация двигательного режима

Программно-методическое обеспечение

4.1.6. Календарно-тематический план образовательной деятельности - это основной документ, на основе которого строится деятельность педагогов.

План позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы. Планирование образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой разновозрастной группы совместно со специалистами (музыкальным руководителем, инструктором по физкультуре), которые дают свой план работы на каждую группу.

План воспитательно-образовательной деятельности имеет следующую структуру:

- Титульный лист с указанием периода реализации планирования, возрастной адресованности и обозначения участия педагогов, взаимодействующих в осуществлении образовательной деятельности.
- Сведения о детях и родителях
- Листок здоровья
- Режим дня на холодный период
- Тематическое планирование на учебный год
- Расписание непосредственно образовательной деятельности на учебный год

- Планирование образовательной деятельности по образовательным областям

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

5.1. Программа развития МБДОУ, Основная образовательная программа МБДОУ, Годовой план (план деятельности) МБДОУ, учебный план, рабочая программа, планирование образовательной деятельности являются обязательными документами.

5.2. Контроль за планированием деятельности МБДОУ осуществляется заведующим и старшим воспитателем согласно циклограмме контроля.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью на

листах

Заведующий МБДОУ
Детский сад общеразвивающего
вида № 6 «Золотой петушок»



Х.В. Санькова